

**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**(ΚΟΕ)**

**«ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ  
ΕΛΕΓΚΤΗ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ»**



**Λευκωσία, 12 Φεβρουαρίου, 2018**

## Πίνακας Περιεχομένων

### ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
  - 3.1 Αντικείμενο
  - 3.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης
  - 3.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης
  - 3.4 Προσωπικό
4. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
6. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
  - 6.1 Δέσμευση μη απόσυρσης της προσφοράς
7. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
  - 8.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής
  - 8.2 Τρόπος Σύνταξης
  - 8.3 Περιεχόμενα Προσφοράς
9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
  - 9.1 Αποσφράγιση Προσφορών
  - 9.2 Αξιολόγηση Προσφορών
10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
  - 10.1 Ανάθεση Σύμβασης
  - 10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού
  - 10.3 Ακύρωση διαγωνισμού
  - 10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

### ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

#### ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

#### ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΡΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ – ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

## ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ) διενεργεί διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής**, για την αγορά υπηρεσιών **εσωτερικού ελεγκτή της ΚΟΕ**.

### 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η Σύμβαση καλύπτει την παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελεγκτή για περίοδο δύο (2) ετών με δυνατότητα παράτασης των υπηρεσιών για πρόσθετη περίοδο 1 ακόμα έτους.
2. Αναθέτουσα Αρχή της Σύμβασης είναι η ΚΟΕ που εδρεύει στο Ολυμπιακό Μέγαρο, στην οδό Αμφιπόλεος 21, 2025 Λευκωσία.
3. Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν στην ΚΟΕ στην ηλεκτρονική διεύθυνση [cypnoc@olympic.org.cy](mailto:cypnoc@olympic.org.cy) ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 22449890 με την ένδειξη «Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών εσωτερικού Ελεγκτή στην ΚΟΕ».

### 3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### 3.1 Αντικείμενο

1. Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών εσωτερικού Ελεγκτή για περίοδο δύο ετών, με δυνατότητα παράτασης των υπηρεσιών για πρόσθετη περίοδο ενός (1) έτους.
2. Σκοπός της Σύμβασης είναι ο έλεγχος της εφαρμογής των διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου της ΚΟΕ. Περιλαμβάνει:
  - α) τη διενέργεια συγκεκριμένων ελέγχων που θα καθοριστούν σε συνεννόηση με το Εκτελεστικό Συμβούλιο (ΕΣ) της ΚΟΕ,
  - β) την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου και τον εντοπισμό αδυναμιών και την εισήγηση προτάσεων βελτίωσης,
  - γ) την ετοιμασία εκθέσεων ανά τρίμηνο επί του αντικειμένου της Σύμβασης.

3. Η Σύμβαση αφορά την απασχόληση ενός ατόμου, 7,5 ώρες ημερησίως (ανθρωποημέρα). Ο συνολικός χρόνος απασχόλησης θα είναι εκατό τέσσερεις (104) ανθρωποημέρες οι οποίες θα κατανεμηθούν στη διάρκεια των 2 ετών που διαρκεί η Σύμβαση, με δυνατότητα παράτασης των υπηρεσιών για ακόμα πενήντα δύο (52) ανθρωποημέρες για 1 ένα έτος νοουμένου ότι και τα δύο μέρη συμφωνούν με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές.

### **3.2 Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης**

1. Τόπος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι τα γραφεία της ΚΟΕ κατά τις εργάσιμες ώρες των γραφείων.
2. Η προσέλευση στο χώρο εργασίας θα γίνεται με μέσο και με ευθύνη του προσφέροντα.

### **3.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης**

Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα 2 χρόνων από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (η οποία υπολογίζεται να είναι η 1 Μαρτίου, 2018 με δυνατότητα παράτασης των υπηρεσιών για ακόμη 1 χρόνο νοουμένου ότι και τα δύο μέρη συμφωνούν με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές.

### **3.3 Προσωπικό**

Ο Ανάδοχος θα ορίσει τον Εσωτερικό Ελεγκτή που θα είναι διαθέσιμος σε ολόκληρη τη διάρκεια υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης. Εάν κρίνεται σκόπιμο από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης να αλλάξει ο Εσωτερικός Ελεγκτής, τότε αυτό θα πρέπει να γίνει σε συνεννόηση και με την έγκριση του Εργοδότη (ΚΟΕ). Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει ότι οι παρακάτω προϋποθέσεις εξακολουθούν να τηρούνται.

Ο Εσωτερικός Ελεγκτής θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα προσόντα και επαγγελματική εμπειρία:

1. Το προτεινόμενο φυσικό πρόσωπο για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης πρέπει να είναι μέλος αναγνωρισμένου σώματος Επαγγελματιών Λογιστών ή να κατέχει το επαγγελματικό προσόν Certified Internal Auditor (CIA).
2. Να έχει ικανοποιητική πείρα στο αντικείμενο της Σύμβασης.
3. Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα του προτεινόμενου Εσωτερικού Ελεγκτή.

#### **4. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ**

1. Ο προϋπολογισμός δαπάνης της Σύμβασης αναμένεται να κυμαίνεται μεταξύ δεκαοκτώ χιλιάδες ευρώ (€18.000) και είκοσι επτά χιλιάδες ευρώ (€27.000) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η πιο πάνω εκτίμηση περιλαμβάνει:

(i). Υπηρεσίες για 104 ανθρωποημέρες για 2 χρόνια εκτιμώμενης αξίας €18.000.

(ii). Πιθανή παράταση των Υπηρεσιών για πρόσθετες 52 ανθρωποημέρες για περίοδο 1 έτους εκτιμώμενης αξίας €9.000.

#### **5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

1. Η Σύμβαση θα ανατεθεί στην εντός των όρων και των προδιαγραφών των Εγγράφων Διαγωνισμού προσφορά που θα αναδειχθεί ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει τιμής σύμφωνα με τη διαδικασία αξιολόγησης προσφορών που περιγράφεται παρακάτω.

#### **6. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

##### **6.1 Δέσμευση μη απόσυρσης της προσφοράς**

1. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με το Έντυπο 1 που περιλαμβάνει στο συνημμένο Παράρτημα των εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
  - (α) αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
  - (β) έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
    - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
    - (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση τότε ο Ανάδοχος θα αποκλείεται από το δικαίωμα ανάθεσης της Σύμβασης και υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 10% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.

## 7. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για 3 μήνες από την επομένη της ημέρας λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες, πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθοριστεί από την αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο προσφέρων παραλείπει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται.

## 8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 8.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΣΤΗΝ ΚΟΕ»** τόσο στο έξω μέρος του φακέλου όσο και στην προσφορά και να φθάσουν στα γραφεία της ΚΟΕ το αργότερο μέχρι τις **22 Φεβρουαρίου 2018** και ώρα **13:00**.

### 8.2 Τρόπος Σύνταξης

1. Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στην παράγραφο 8.3 της παρούσας.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κλπ., θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπο του.

### 8.3 Περιεχόμενα Προσφοράς

Η προσφορά αποτελείται από έναν μόνο ενιαίο φάκελο στον οποίο τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, και πιο συγκεκριμένα:

**A. Η δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς** στο διαγωνισμό, όπως αυτή αναφέρεται στην παράγραφο 6.1 σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίτυπο και η οποία θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα (Έντυπο 1) που περιλαμβάνεται στο παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης.

**B. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα** σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίτυπο του προτεινόμενου Εσωτερικού Ελεγκτή σε τυποποιημένη μορφή, σύμφωνα με σχετικό υπόδειγμα (Έντυπο 2) που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης.

**Γ. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** του προσφέροντα σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίτυπο η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα (Έντυπο 3) που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης

**Δ. Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** του Προσφέροντος σε ένα(1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίτυπο. Η Οικονομική προσφορά του Προσφέροντος περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης, η οποία διατυπώνεται σε Ευρώ και συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (Έντυπο 4) του Παραρτήματος. Οι προσφερόμενες τιμές θα θεωρούνται οριστικές και δεν θα επηρεάζονται από οποιεσδήποτε τυχόν αυξομειώσεις.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος σύνταξης της προσφοράς δεν είναι αποδεκτός και η προσφορά, σε τέτοια περίπτωση, θα απορρίπτεται ως μη αποδεκτή.

## **9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **9.1 Αποσφράγιση Προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, όσο το δυνατόν πιο σύντομα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
2. Απορρίπτονται Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής της Παραγράφου 6 της παρούσης Πρόσκλησης.
3. Για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, η αξιολόγηση δεν συνεχίζεται.

### **9.2 Αξιολόγηση Προσφορών**

1. Για τις προσφορές οι οποίες κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής η Επιτροπή Προσφορών της ΚΟΕ θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των Οικονομικών προσφορών.
2. Ανάδοχος της Σύμβασης ανακηρύσσεται ο Προσφέρων με τη χαμηλότερη τιμή στην Οικονομική του προσφορά.



## **10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **10.1 Ανάθεση Σύμβασης**

1. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον Προσφέροντα του οποίου η προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει τιμής.
2. Στον Υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.

### **10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Οικονομικούς Φορείς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

### **10.3 Ακύρωση διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την καθορισμένη ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών δύναται να αποφασιστεί νοουμένου ότι τέτοια απόφαση είναι δεόντως αιτιολογημένη και συνάδει με τις βασικές αρχές του κοινοτικού δικαίου στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

### **10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας**

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην Επιστολή Αποδοχής, για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.1.
2. Σε τέτοια περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στη Επιτροπή Προσφορών με στόχο την ανάθεση της Σύμβασης στον Προσφέροντα που υπέβαλε την επόμενη προσφορά, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 9.3, που πληροί τους όρους και τις προδιαγραφές
3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία.

## ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην **Λευκωσία** όπου υπογράφεται η Σύμβαση, σήμερα 1 Μαρτίου, 2018 ημέρα στην διεύθυνση όπου υπογράφεται η Σύμβαση,

Αφενός μέν,

Η **Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή** η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο της, η οποία θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

αφετέρου,

Ο/Η «**επωνυμία Αναδόχου**», που εδρεύει στην 'πόλη', οδός 'οδός' και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την '**ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου**', που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

Συμφωνούν τα εξής :

### ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1, Τη Σύμβαση αποτελούν, ως αναπόσπαστα μέρη:

- α. Η παρούσα Συμφωνία
- β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού
- γ. Η από «**ημερομηνία υποβολής προσφοράς**» προσφορά του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη οι πρόνοιες τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

### ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελέγχου για περίοδο δύο (2) ετών.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται στην από .../.../ <ημερομηνία υποβολής προσφοράς Αναδόχου> προσφορά του, καθώς και στη Παράγραφο 3 του Μέρους Α της από .../.../ <ημερομηνία αποστολής πρόσκλησης προς υποψηφίους προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή> Πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής (αρ.Πρόσκλησης ..... < αριθμός Πρόσκλησης>).

### ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και η διάρκεια εκτέλεσης είναι 2 έτη με δυνατότητα παράτασης των υπηρεσιών για πρόσθετη περίοδο 1 έτους νοουμένου ότι και τα μέρη συμφωνούν με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ – ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

1. Ο Ανάδοχος ορίζει ως Υπεύθυνο τον/την κύριο/κυρία **<ονοματεπώνυμο>**, ο οποίος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή, ο διορισμός του οποίου θα κοινοποιηθεί γραπτώς στον Ανάδοχο αμέσως μετά από την υπογραφή της παρούσας Συμφωνίας.
3. Οποιαδήποτε αλληλογραφία, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσης τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση ή συμφέρον του που απορρέει από αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Η έγκριση μιας εκχώρησης από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του για το μέρος της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελέσει ή το μέρος που δεν έχει εκχωρηθεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο άμεσα οποιοσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεση της και που θα σχετίζονται με και χρειάζονται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος θα ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

## **ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.

## **ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ**

1. Όλα τα παραδοτέα, που ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Η συνολική αμοιβή του Αναδόχου, ορίζεται στο ποσό **<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικώς)>** Ευρώ. Στο ποσό αυτό δεν συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα εκδίδει ο Ανάδοχος κάθε τρίμηνο.
2. Χωρίς επηρεασμό των δικαιωμάτων της ΚΟΕ που απορρέουν από τους όρους της σύμβασης, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείπει, αμελεί ή αρνείται να παρέχει τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παράγραφο 3 – Περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης, του ΜΕΡΟΥΣ Α των εγγράφων του διαγωνισμού, η καταβλητέα από το Συμβούλιο προς αυτόν αντιπαροχή, θα αναπροσαρμόζεται αναλόγως των παρεχόμενων από τον Ανάδοχο υπηρεσιών.
3. Η ΚΟΕ:
  - (α) θα καταβάλει στον Ανάδοχο, πέραν του ποσού της συμφωνηθείσας αντιπαροχής του, μόνον το ποσό ΦΠΑ που θα υποχρεωθεί ο Ανάδοχος να χρεώσει για το είδος των υπηρεσιών που θα προσφέρει και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα περί Φόρου Προστιθέμενης Αξίας Νόμου
  - (β) Η τριμηνιαία αντιπαροχή θα υπολογίζεται για κάθε ημερολογιακή τριμηνία. Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει γραπτώς τριμηνιαία κατάσταση με τις πραγματικές ημέρες παροχής των υπηρεσιών του, στη βάση της οποίας θα εκδίδει τιμολόγιο.

4. Το συνολικό ποσό της αμοιβής του Αναδόχου θα πληρώνεται από τη ΚΟΕ στον Ανάδοχο τμηματικά, σε τριμηνιαίες δόσεις, με βάση τις παρασχεθείσες υπηρεσίες όπως περιγράφεται πιο πάνω.
5. Η τελευταία δόση θα πληρωθεί στον Ανάδοχο από τη ΚΟΕ ύστερα από σχετική πιστοποίηση από τον Γενικό Διευθυντή της ΚΟΕ ότι συμπληρώθηκε η ανατεθείσα εργασία.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης καθώς και η παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης γίνεται από την Γενική Διευθύντρια της ΚΟΕ. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της αφορούν:
  - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
  - β. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και τη παραλαβή των παραδοτέων, και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση προς τον Ανάδοχο εντός ενός (1) μηνός.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή θα δικαιούται να λάβει αποζημίωση για τυχόν βλάβες που παρουσιάζονται μετά την ολοκλήρωση της Σύμβασης σύμφωνα με τον νόμο που διέπει τη Σύμβαση.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικά με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

## **ΑΡΘΡΟ 12: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Τροποποίηση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα όπου ένα πρωτότυπο προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο.

### **Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:**

Υπογραφή: ..... Μάρτυρας: .....

Τίτλος: ..... Υπογραφή: .....

Όνομα: ..... Όνομα: .....

### **Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:**

Υπογραφή: ..... Μάρτυρας: .....

Τίτλος: ..... Υπογραφή: .....

Όνομα: ..... Όνομα: .....

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ**

ΕΝΤΥΠΟ 1: ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ 2: ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

ΕΝΤΥΠΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΝΤΥΠΟ 4: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ



## ΕΝΤΥΠΟ 1

### ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### Προσφορά για Εσωτερικό Ελεγκτή ΚΟΕ ημερ. προκήρυξης 12-2-2018

1. Σχετικά με την προσφορά που έχουμε υποβάλει για την παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελεγκτή στη Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ) η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού:
2. Γνωρίζουμε ότι με βάση τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:
  - (α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
  - (β) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την αναθέτουσα Αρχή και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:
    - (i) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
    - (ii) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση τότε αυτόματα αποκλειόμαστε από την ανάθεση της Σύμβασης.
3. Επιπρόσθετα αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 10% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ. Δελτίου ταυτότητας/Διαβατηρίου.....  
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

Ημερομηνία.....

Στοιχεία Προσφέροντος (1)

Όνομα Προσφέροντος .....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

## ΕΝΤΥΠΟ 2

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

1. Επίθετο:
2. Ονομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:
5. Εκπαίδευση:

Όνομα Σχολής/ Πανεπιστημίου	Περίοδος φοίτησης		Πτυχίο/Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1-άριστα, 5-ελάχιστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:

- 8: Άλλες επαγγελματικές ικανότητες:

9. **Παρούσα θέση:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση – θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)
10. **Κύρια προσόντα:** (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)
11. **Επαγγελματική εμπειρία:**

Επιχείρηση/ Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων*
	Από	Μέχρι		

\* Να δοθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων κατά τρόπο που να φαίνεται η συνάφεια με τις ζητούμενες υπηρεσίες και ο βαθμός εμπλοκής και ευθύνης

12. **Κατάλογος έργων συναφών με το προκηρυσσόμενο**

Τίτλος έργου	Ημερομηνίες εκπόνησης	Αξία έργου	Αποδέκτης/ Φορέας	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες καθήκοντα
	(έναρξη- Ολοκλήρωση)		Ανάθεσης		

13. **Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:**

**Σημείωση:** Η αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος.

### ΕΝΤΥΠΟ 3

#### ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς: Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ)

Θέμα: Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελεγκτή στην ΚΟΕ

Αρ. Διαγωνισμού: 1/2018

Τελευταία προθεσμία υποβολής Προσφορών:

1. Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού και με την τιμή που δηλώνουμε στην Οικονομική Προσφορά μας.
2. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.
3. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στη Παράγραφο 3.1 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του .....

Όνομα υπογράφοντος .....

Αρ.Δελτίου Ταυτότητας /Διαβατηρίου  
υπογράφοντος .....

Ιδιότητα υπογράφοντος .....

#### Στοιχεία Προσφέροντος(1)

Όνομα Προσφέροντος .....

Χώρα εγκατάστασης .....

Διεύθυνση .....

..... Ταχ.Κιβ.....

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική) .....

..... Ταχ.Κιβ.....

Τηλέφωνο επικοινωνίας ..... Τέλεφαξ επικοινωνίας.....

Αρ.Μητρώου Φ.Π.Α. ....

(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ) .....

Ημερομηνία .....

Μάρτυρας (Όνομα Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....

.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα.

## ΕΝΤΥΠΟ 4

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς: Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ)

Θέμα: Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελεγκτή στην ΚΟΕ

Αρ. Διαγωνισμού: 1/2018

Τελευταία προθεσμία υποβολής  
προσφορών:

1. Αφού μελέτησα/με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικείμενου της σύμβασης, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα τα Έγγραφα Διαγωνισμού και την Τεχνική Προσφορά μας, για το συνολικό ποσό των € ..... (ολογράφως) ..... Ευρώ και ..... σέντ), συν Φ.Π.Α.
2. Το ποσό που δηλώνεται πιο πάνω αφορά την αξία της σύμβασης για εκατό τέσσερις (104) ανθρωποημέρες @ €...../ημέρα (ολογράφως ..... Ευρώ και ..... σέντ/ημέρα) οι οποίες θα κατανεμηθούν στη διάρκεια των εικοσιτεσσάρων (24) μηνών που διαρκεί η Σύμβαση.
3. Αν η προσφορά μας γίνει αποδεκτή αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση των Υπηρεσιών μέσα στα χρονικά όρια που προνοούνται στους όρους της Συμφωνίας και να τις συμπληρώσουμε μέσα στα χρονικά όρια που αναφέρονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και στην προσφορά μας.
4. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στο Άρθρο 3.1 του Μέρους Α των Εγγράφων Διαγωνισμού.
5. Μέχρι να υπογραφεί επίσημη Συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

Στοιχεία Προσφέροντος(1)

Όνομα Προσφέροντος .....

Χώρα εγκατάστασης .....

Διεύθυνση .....  
..... Ταχ. Κιβ.....

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι  
Διαφορετική) .....  
..... Ταχ.Κιβ.....

Αρ, Μητρώου Φ.Π.Α. ....

(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ) .....

Ημερομηνία .....

Μάρτυρας (Όνομα, Υπογραφή και Διεύθυνση)

.....  
.....

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Σημείωση 2: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα